

Lokale Cliëntmedezeggenschap in de VG

1. Taak en doelstelling Lokale Cliëntmedezeggenschap.

- De lokale gemeenschappen binnen Lievegoed hebben de mogelijkheid zelf de meest passende vorm te vinden voor medezeggenschap en het behartigen van de belangen van de cliënten op locatieniveau.
- Voorbeelden van Lokale Cliëntmedezeggenschap (hierna LCM) zijn: bijeenkomsten in de vorm van een lokale medezeggenschapsraad, lokale bewonersraad, een deelnemersraad, een feestcommissie of huiskamerbijeenkomsten.

2. Relatie tot de Centrale Cliëntenraad

- De Centrale Cliëntenraad (hierna CCR) is het formele adviesorgaan zoals bedoeld in de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen.
- De CCR behartigt de gezamenlijke belangen van alle cliënten van Lievegoed.
- De LCM behartigt de gezamenlijke belangen die specifiek en alleen de VG-clieñten betreffen op lokaal niveau.
- De CCR en de LCM consulteren elkaar over relevante aangelegenheden.
- De LCM wijst een contactpersoon aan voor de CCR.

3. Samenstelling LCM

- De Clustermanager is verantwoordelijk voor het instellen en in stand houden van een of meerdere vormen van cliëntmedezeggenschap per locatie. De locatietoördinator is het aanspreekpunt. De Clustermanager neemt alleen deel aan een overleg als dat nodig is of er om gevraagd wordt.
- Leden van de LCM zijn: cliënten zelf of hun (wettelijk) vertegenwoordigers, familie van de cliënt of personen uit het sociale netwerk van de cliënt met een duurzame betrokkenheid bij deze cliënt en affiniteit met de zorgverlening, of personen met affiniteit met de locatie, die met veel cliënten een band hebben opgebouwd en in staat zijn de cliënten te vertegenwoordigen.
- De LCM streeft naar een zo evenredig mogelijke vertegenwoordiging van de doelgroepen binnen de locatie.
- De LCM en Locatietoördinator zorgen samen voor voldoende deelname aan de LCM.
- Medewerkers kunnen geen lid zijn van de LCM.

4. Budget en faciliteiten

- De LCM en de locatietoördinator stellen jaarlijks in overleg een overzicht op voor mogelijke onkosten voor de LCM.
- De Locatietoördinator voorziet in adequate ondersteuning van de LCM

5. Overleg met de Locatiecoördinator

- In de vergadering met de Locatiecoördinator worden alle onderwerpen besproken die cliënten van de locatie direct aangaan. In ieder geval wordt de LCM betrokken bij besluiten als aangegeven onder punt 6.
- De Clustermanager kan de overlegvergadering bijwonen.
- De Locatiecoördinator verstrekt de LCM tijdig alle informatie die redelijkerwijs noodzakelijk is om zijn taak te vervullen.
- De LCM kan de locatiecoördinator ook ongevraagde adviezen geven. De Locatiecoördinator staat open voor dergelijke adviezen en daar waar problemen worden geconstateerd wordt gezocht naar een mogelijke oplossing.

6. Besluiten

De LCM wordt in ieder geval betrokken bij de volgende zaken:

- a. Verhuizing of ingrijpende verbouwing binnen de locatie;
- b. Een belangrijke wijziging van de werkzaamheden van de locatie;
- c. Het benoemen van een clustermanager;
- d. De begroting van de locatie en een financiële verantwoording van de uitgaven;
- e. Voedingsaangelegenheden van algemene aard binnen de locatie;
- f. Het beleid binnen de locatie op het gebied van
 1. De veiligheid,
 2. De gezondheid of de hygiëne,
 3. De geestelijke verzorging van cliënten,
 4. Maatschappelijke bijstand aan cliënten,
 5. Recreatiemogelijkheden en ontspanningsactiviteiten voor cliënten,
 6. Kwaliteitsonderzoeken en verbeterplannen.

8. Communicatie naar de cliënten

- De LCM onderhoudt contacten met de cliënten van de locatie zodat deze weten dat er een LCM actief is, welke onderwerpen er spelen en hoe deze bereikbaar is.
- Over externe publicaties (mondeling of schriftelijk) van de LCM vindt vooraf overleg plaats met de locatiecoördinator .

9. Geheimhouding

Leden van de LCM hebben geheimhoudingsplicht ten aanzien van personen, beleidsgevoelige zaken en alle informatie waarvan zij het vertrouwelijk karakter kennen of redelijkerwijs kunnen vermoeden, ook wanneer zij geen deel meer uitmaken van de LCM.

10 Geschillenregeling

- Geschillen tussen de LCM en de Locatiecoördinator worden ter bemiddeling voorgelegd aan de Clustermanager en de voorzitter van de CCR. De Clustermanager kan in een voorkomend geval opschalen naar de bestuurder.
- De bemiddeling heeft tot doel te leiden tot een unaniem gedragen oplossing tussen LCM, CCR en RvB.
- Indien een unaniem gedragen oplossing niet mogelijk is kan de LCM alsnog een geschillencommissie raadplegen.

Bilthoven, 14 december 2017